



ISTITUTO COMPrensivo SAPONARA

Via Firenze - Saponara (ME) - Tel. /Fax 090/333120
Via Antonello – Spadafora – Tel./Fax 090/9941778
Corso F. Saija, 86 – Rometta Marea – Tel./Fax 090/9961742
Cod. fiscale: 97062220831 – Cod. meccanografico: MEIC87400N
e-mail: meic87400n@istruzione.it - pec: meic87400n@pec.istruzione.it
sito web: www.icsaponara.gov.it

.....

Al prof. Conte Nicola

**AL SITO WEB
Amministrazione Trasparente**

Agli Atti

All'ADG – piattaforma PON

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico – 10.1 – “Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa” – Azione 10.1.6 – “Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi”. Avviso pubblico per orientamento formativo e ri-orientamento prot. n. AOODGEFID/2999 del 13.03.2017

INCARICO IN REGIME DI COLLABORAZIONE PLURIMA
Progetto “ORIENTA_MENTE” 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-356
CUP D67I17000230007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di Funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze dell’Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D. I. 28 agosto 2018, n. 129, recante “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** il D.A. Regione Siciliana n. 7753 del 28/12/2018 recante “Istruzioni generali gestione amministrativo contabile istituzioni scolastiche statali ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana”;
- VISTA** la Circolare n. 36 del 22.10.2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Legge 30.07.2010, n. 122;
- VISTO** Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo Sociale Europeo, etc.;
- VISTO** il Regolamento (UE) N. 1301/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo “Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione”;
- VISTO** Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013 , relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 13 novembre 2014, recante “Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni, ai sensi degli articoli 20, 22, 23-bis, 23-ter, 40, comma 1, 41, e 71, comma 1 del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005;
- VISTA** la Legge n. 107 del 2015, “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO** il CCNL scuola vigente, art. 35;
- VISTA** la Determina avvio procedura reperimento esperti tramite accordo con istituti superiori progetto “Orienta_mente” 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-356 di cui alla nota prot. n. 542 del 23.01.2019;

- VISTO** l' accordo di partenariato fra scuole Progetto "Orientamento" 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-356 di cui alla nota prot. n. 616 del 25.01.2019;
- VISTA** la nota prot. 1415 del 16.02.2019 ' accordo di partenariato fra scuole Progetto "Orientamento" 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-356 di cui alla nota prot. n. 616 del 25.01.2019;
- VISTA** la nota prot. n. 861/A19 del 01.02.2019 con la quale il dirigente scolastico dell'IIS "Leonardo da Vinci di Milazzo" ha inviato l'estratto del verbale n. 2 del Consiglio d'istituto, nella cui seduta del 01.02.2019 il prof. Conte Nicola è stato designato quale esperto del progetto di cui in oggetto;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. 2999 del 13.03.2017 - Avviso pubblico per orientamento formativo e ri-orientamento - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico – 10.1 – "Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa" – Azione 10.1.6 – "Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi";
- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/38440 del 29 dicembre 2017 con la quale sono state approvate e pubblicate le graduatorie regionali definitive relative ai progetti di cui al citato avviso;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/3500 del 22.02.2018 con cui è stata comunicata la modifica apportata, d'ufficio, al piano finanziario nel rispetto del Regolamento Delegato (UE) 2017/2016 della Commissione, del 29 agosto 2017, pubblicato nella Gazzetta ufficiale dell'Unione Europea in data 15 novembre 2017. Il Regolamento Delegato riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari per il rimborso, da parte della Commissione agli Stati membri, delle spese sostenute a valere sul Fondo Sociale Europeo;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/7917 del 27.03.2018 con la quale si comunica che il progetto presentato da questa istituzione scolastica, collocato utilmente nella graduatoria approvata con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione prot. n. AOODGEFID/3500 del 22.02.2018, è formalmente autorizzato a realizzare n. 4 moduli del progetto dal titolo Orientamento 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-356 per un impegno di spesa totale di € 22.728,00;
- VISTE** le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
- VISTO** l'art. 125, comma 4, lettera b), del Regolamento Europeo n. 1303/2013;
- VISTE** le delibere degli Organi Collegiali;
- VISTO** l'art. 31 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2017;

VISTO il Decreto Legislativo 25.05.2016, n. 9 - Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6.11.2012, n. 190 e del decreto legislativo 14.03.2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 07.08.2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche.

INCARICA

il prof. Conte Nicola , nato a XXXXXX (XX) il XX.XX.XXXX C.F. XXXXXXXXXXXXXXXX quale ESPERTO nell'ambito del Progetto **Orienta_Mente**, destinato agli alunni classi della scuola secondaria di questo Istituto, così come previsto dall'accordo citato in premessa.

Firmando il presente incarico, l'interessato, in qualità di esperto, si impegna a:

1. Programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con i consigli di classe, raccordandolo con il curriculum scolastico degli alunni, al fine di perseguire gli obiettivi didattico – formativi declinati nel progetto finanziato dall'A.d.G..
2. Produrre il materiale didattico necessario al migliore svolgimento del modulo, pubblicandone una versione elettronica sul sistema informativo o, in alternanza, redigere un *abstract* da inserire negli appositi campi dello stesso sistema informativo;
3. Utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato.
4. Monitorare la frequenza intervenendo tempestivamente, o in via diretta o attraverso il tutor, nei casi di due assenze consecutive o di assenze plurime.
5. Collaborare con tutte le figure coinvolte per la realizzazione del progetto (dirigente scolastico, referente per la valutazione, tutor, figura aggiuntiva).
6. Garantire la propria presenza agli incontri propedeutici e alle manifestazioni conclusive del progetto.

Quale esperto, l'interessato si impegna altresì a rispettare:

- le norme sulla privacy, relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso dell'incarico;
- le regole vigenti nella scuola

CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE

Il compenso orario onnicomprensivo, stabilito in € 70,00 lordo stato per un totale di max 24 ore, 6 ore in ognuno dei 4 moduli del Progetto, non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale ecc., a totale carico del beneficiario. La retribuzione concordata è dovuta soltanto se modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto, pertanto l'operatore riceverà la retribuzione per le ore effettivamente prestate.

Il compenso dovuto sarà liquidato a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore certificate, rendicontate e registrate e a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.

DICHIARAZIONE AUTENTICITA' TITOLI

Con l'accettazione del presente incarico, l'interessata/o presenta contestualmente la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativo all'autenticità dei titoli indicati nel *curriculum vitae* sottoscritto.

DURATA

La durata dell'incarico sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria. Le attività didattiche dovranno svolgersi entro la data del 31 agosto 2019.

La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto Comprensivo Saponara.

DISPOSIZIONI FINALI

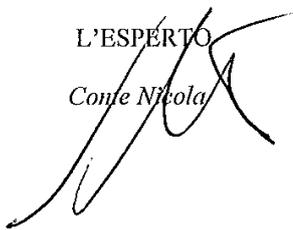
Per quanto non esplicitato nel presente atto, si rimanda alle norme vigenti in materia.

PUBBLICAZIONE

Il presente decreto di nomina è immediatamente esecutivo e pubblicato sul sito web e nella sezione Amministrazione Trasparente dedicata Progetto "Orientamento" 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-356

L'ESPERTO

Confe Nicola



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Emilia Arena

Emilia Arena



**Informativa ex art 13. Reg. Eu.
679/2016 Personale Docente e
ATA**

ver. 1.0 del 10/11/2018

Gentile Interessato/a,

il Regolamento Europeo 2016/679 “GDPR” impone l’osservanza di severe regole a protezione di tutti i dati personali, sia nella fase del loro trattamento, che della loro diffusione durante l’attività amministrativa e istituzionale. In ottemperanza a tale normativa Vi informiamo che il trattamento di tutti i dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza dei diritti del personale docente ed ATA.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è l’Istituto nel suo complesso, legalmente rappresentato dal Dirigente scolastico, prof.ssa Emilia Arena. I dati di contatto del titolare sono esplicitati nell’intestazione del presente documento.

Responsabile del trattamento

Il punto di contatto interno all’Istituto per ogni tematica inerente alla gestione dei dati personali è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Emilia Arena

Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati dal titolare per la costituzione e la gestione del rapporto di lavoro o di collaborazione, e nello svolgimento delle attività connesse.

Base giuridica del trattamento

La base giuridica del trattamento risiede nella fattispecie che il trattamento è necessario per la stipula di un contratto di cui l’interessato è parte o all’esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso, nonché nel fatto che il trattamento è necessario per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso allo svolgimento di funzioni istituzionali di cui è investito il titolare.

Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze del mancato conferimento dei dati

Il conferimento dei dati da parte dell’interessato è obbligatorio ai fini del perfezionamento del contratto; il mancato conferimento dei dati comporta l’impossibilità di stipulare il contratto di assunzione o di collaborazione o di dare seguito ad alcuni degli adempimenti connessi.

Ambito di comunicazione dei dati

Lo svolgimento delle operazioni di trattamento comporta che i dati possano venire comunicati o portati a conoscenza da parte di soggetti esterni all’ente, che possono agire in regime di autonoma titolarità oppure essere designati in qualità di responsabili del trattamento.

I dati personali raccolti sono altresì trattati dal personale del titolare, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

I suoi dati personali raccolti afferiscono alle seguenti categorie:

- **Cognome e Nome, CF, Indirizzo, E-mail/PEC, Telefono/cellulare, Coordinate Bancarie,**
Adesione a Sindacati, Attività sindacale, Appartenenza a categorie protette,
- **Composizione nucleo familiare, Dati reddituali, Stato di malattia/infortunio/maternità – Immagini fotostatiche**
- **Informazioni di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett e), D.Lgs 196/2003**
- **Istruzione e cultura**

Soggetti terzi

I dati personali potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:

- amministrazioni pubbliche centrali e locali, in adempimento ad obblighi previsti da leggi, da regolamenti o dalla normativa comunitaria;
- amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del

- DPR 445/2000;
- organi preposti al riconoscimento della causa di servizio / equo indennizzo, ai sensi del DPR 461/2001;
 - organi preposti alla vigilanza in materia di igiene e sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/2008);
 - enti previdenziali e assistenziali;
 - casse e fondi di previdenza sanitaria integrativa;
 - servizi sanitari competenti per le visite fiscali e per l'accertamento dell'idoneità al lavoro o alle specifiche mansioni affidate;
 - organizzazioni sindacali;
 - Ordinario Diocesano per il rilascio dell'idoneità all'insegnamento della Religione Cattolica ai sensi della Legge 18 luglio 2003, n. 186;
 - organi di controllo;
 - revisori dei conti;
 - agenzia delle entrate;
 - MEF e INPDAP;
 - Presidenza del Consiglio dei Ministri;
 - Avvocatura dello Stato;
 - banche o istituti di credito eventualmente incaricati di procedere alla corresponsione della retribuzione;
 - soggetti erogatori di buoni pasto o di buoni mensa;
 - soggetti erogatori di formazione professionale ed addestramento;
 - soggetti incaricati della gestione della vigilanza e di sistemi di allarme;
 - ordini, collegi professionali e associazioni di categoria;
 - società o soggetti incaricati della gestione o manutenzione dei sistemi informativi
 - operatori di telecomunicazioni
 - internet service provider
 - società di web e mail hosting
 - gestori di piattaforme in cloud
 - Poste Italiane S.p.A.
 - ARGO per registro elettronico
 - Compagnia di Assicurazione per copertura infortunio
 - ad altri soggetti ai quali l'accesso ai dati personali sia consentito, come ad esempio alle forze di polizia o all'autorità giudiziaria.
 - Ai soggetti di cui al D.lvo 04.03.2014 n. 39 (lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile)

Tempo di conservazione dei dati

I dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

Trattamenti facoltativi

Vi informiamo che rispetto ad attività didattiche attinenti ad attività istituzionali previste all'interno del Piano dell'Offerta Formativa, quali a titolo esemplificativo attività di laboratorio, manifestazioni e competizioni sportive ed eventuali premiazioni, codesta Istituzione scolastica potrà pubblicare foto o video

sul sito istituzionale e/o su testate giornalistiche scolastiche, proprie o di istituti scolastici con i quali collabora, in via temporanea, posto che la pubblicazione di tali materiali sarà garantita per il tempo necessario alla realizzazione delle finalità per cui gli stessi materiali sono stati raccolti. Il tempo necessario sarà comunque non superiore ai 24 mesi dalla data di pubblicazione, salvo la reale trasformazione in forma anonima che non permetta, anche indirettamente o collegando altre banche di dati, di identificare gli interessati oltre il suddetto tempo limite.

Vi informiamo inoltre che sia per informazioni relative alle attività ed iniziative di cui al presente paragrafo, che anche

ed eventualmente per dichiarare la volontà che le immagini e i video relativi a tali specifiche attività non vengano diffuse, il singolo interessato ha sempre la possibilità di negare il proprio consenso o revocarlo in qualsiasi momento, rivolgendosi direttamente al responsabile del trattamento.

Responsabile della protezione dei dati

Il DPO/RPD è contattabile agli indirizzi e ai recapiti che seguono:

NOMINATIVO E CONTATTI DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI	
Ditta Blue Networks s.r.l.u. – ing. Fabio Genovese Domiciliato per l'incarico presso la sede del Titolare	
TEL.	0909587310
EMAIL	fabio.genovese@bluenetworks.it
PEC	bluenetworks@pec.it

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal titolare, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Emilia Arena
Emilia Arena



PRESA VISIONE E CONSENSO

Il sottoscritto/a

Nome Cognome : *NICOLO CONTE*

Codice fiscale :

Luogo di nascita :

Data di nascita :

ha ricevuto e preso visione dell'informativa per il trattamento dati personali fornita dal Titolare del trattamento e inoltre :

dà il consenso nega il consenso ;

al trattamento (inclusa la diffusione canali istituzionali e/o giornali) di nome , cognome, immagini fotostatiche e video ritraenti il/la sottoscritto/a all'interno di attività scolastiche .

Data , *22/03/2019*

Firma per esteso

Curriculum Vitae prof. ing Nicola Conte

Nicola Conte

Via [redacted]
[redacted]

tel: [redacted] **pec:** [redacted]

email: [redacted]

INFORMAZIONI PERSONALI

data e luogo di nascita 18 novembre 1970 - Milazzo (Me)
sesso maschile
cittadinanza italiana

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2001 **Laurea in Ingegneria Civile** presso l'Università degli Studi di Messina
- 2002 **Abilitazione all'esercizio della professione** di Ingegnere presso l'Università degli Studi di Messina
- 2002 **Corso di qualificazione professionale** per coordinatore della progettazione e dell'esecuzione dei lavori per la sicurezza, presso l'Ordine degli Ingegneri di Messina
- 2002 **Corso di aggiornamento in ingegneria sismica** "Valutazione e riduzione del rischio sismico del costruito" conseguito presso l'Ordine degli Ingegneri di Messina
- 2003 **Attestato di partecipazione aggiornamento professionale** D. Lgs. 494/96 e D. Lgs. 528/99 conseguito presso il Collegio dei Geometri di Messina
- 2010 **Corso di aggiornamento** di 40 ore per il mantenimento dei requisiti coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione dei lavori D. Lgs 81/2008 e s.m.i. conseguito presso l'Ordine degli Ingegneri di Messina
- 2005 **Abilitazione** Classe di concorso A071 "Tecnologia e disegno tecnico" conseguita il 27/04/05 presso l'Università degli studi di Messina SISSIS
- 2006 **Diploma di specializzazione** polivalente alle attività di sostegno conseguito il 30/11/2006 presso l'Università degli studi di Messina SISSIS
- 2006 **Corso di perfezionamento** di durata annuale (1500 ore 60 crediti) "Scienze della valutazione dell'apprendimento" conseguito il 11/05/06 presso FOR. COM. consorzio interuniversitario.
- 2007 **Corso di perfezionamento** di durata annuale (1500 ore 60 crediti) "Il recupero delle diverse abilità a scuola" conseguito il 20/02/07 presso FOR. COM. consorzio interuniversitario
- 2008 **Corso di perfezionamento** di durata annuale (1500 ore 60 crediti) "Psicologia dello sviluppo e dell'educazione" conseguito il 23/01/08 presso FOR. COM. consorzio interuniversitario
- 2009 **Corso di perfezionamento** di durata annuale (1500 ore 60 crediti) "Didattica per il sostegno alle diverse abilità" conseguito il 03/03/09 presso FOR. COM. consorzio interuniversitario
- 2009 **Corso avanzato LIM** (60 ore) presso l'Istituto comprensivo di Fumari
- 2009 **Partecipazione** al partenariato europeo "Healthy e-living" presso l'Istituto comprensivo di Fumari
- 2010 **Corso di perfezionamento** di durata annuale (1500 ore 60 crediti) "Didattica, Valutazione, Programmazione" conseguito il 12/05/10 presso FOR. COM. consorzio interuniversitario
- 2012 **Certificato di partecipazione meeting** "Life of Minorities with or alongside us?" Anadolu Lisei in Cigli Izmir Turkey
- 2013 **Certificato di partecipazione meeting** "Life of Minorities with or alongside us?" Anadolu Lisei in Czestochowa Poland
- 2013 **Funzione strumentale** Area 3/C n.1 F.S. Coordinamento e gestione delle attività extracurricolari tesi all'ampliamento dell'offerta formativa. Istituto Comprensivo terzo Milazzo
- 2013 **Referente registro elettronico** Istituto Comprensivo terzo Milazzo
- 2013 **Responsabile RSSP** Istituto Comprensivo terzo Milazzo
- 2014 **Funzione strumentale** Coordinamento e gestione delle attività di continuità, orientamento scuola secondaria Istituto Comprensivo terzo Milazzo
- 2014 **Referente registro elettronico** Istituto Comprensivo terzo Milazzo
- 2014 **Responsabile RSSP** Istituto Comprensivo terzo Milazzo
- 2014 **Progettista PON FESR-** Progetto "A-1-FESR06_POR_SICILIA-2012-1120"
- 2014 **Attestato corso ECDL** rilasciato in data 13/04/2014 nei moduli 1,2,3,4,6,7
- 2014 **Corso di Specializzazione "Modulo C"** per R.S.P.P. (D. Lgs. 81/2008), l'Ordine degli ingegneri di Messina

- 2015 **Responsabile RSSP** Istituto Comprensivo terzo Milazzo
- 2015 **Referente progetto:** A scuola di protezione civile Istituto Comprensivo terzo Milazzo
- 2015 **Corso di aggiornamento di 40 ore per mantenimento dei requisiti coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione dei lavori** (D. Lgs. 81/2008), attestato di frequenza con verifica di apprendimento, presso l'Ordine degli ingegneri di Messina, in data 27 febbraio 2015
- 2015 **Abilitazione classe di concorso A049 "Matematica e Fisica"** conseguita il 29/07/15 presso l'Università degli studi di Messina TFA
- 2015 **Iscritto al Dipartimento di Scienze cognitive, psicologiche, pedagogiche e degli studi culturali** Corso di Laurea Scienze della formazione e della comunicazione anno accademico 2015/2016
- 2016 **Corso di formazione Team per l'innovazione digitale** 16 ore
- 2016 **Tecnologia e media per la didattica** superamento esame UNIME in data 18/01/2016 con la votazione di 30/30
- 2016 **Pedagogia generale** superamento esame UNIME in data 18/01/2016 con la votazione di 30/30
- 2016 **Filosofia delle scienze** riconosciuta per crediti pregressi UNIME in data 18/04/2016 con la votazione di 30/30
- 2016 **Psicologia** superamento esame UNIME in data 21/1/2017 con la votazione di 30/30

ESPERIENZA PROFESSIONALE

- 2007/08 **Docente di Tecnologia** S. M "Foscolo" Barcellona PG ME
- 2008/09 **Docente di Tecnologia** I.C. "G. Garibaldi" Milazzo S.M. Zirilli ME
- 2009/10 **Docente di Tecnologia** I.C. "G. Meli" Furnari ME
- 2010/11 **Docente di Tecnologia** I.C. "Novara di Sicilia" S.M. F. Fantina ME
- 2011-16 **Docente di Tecnologia** I.C. "G. Garibaldi" / I.C. Terzo Milazzo S.M. Zirilli ME
- 2016/17 **Docente di Rappresentazione grafica** ITT "Ettore Majorana" Milazzo ME
- 2017/18 **Docente di Rappresentazione grafica** ITET "L. da Vinci" Milazzo ME
- 2018/19 **Docente di Rappresentazione grafica** ITET "L. da Vinci" Milazzo ME

COMPETENZE PERSONALI

Ottima conoscenza della lingua inglese

CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE

Esperienza pluriennale nel campo della progettazione degli edifici. Iscritto presso l'ordine degli Ingegneri di Messina. Partecipazione a meeting, e convegni sulla sicurezza degli edifici in particolar modo per la riduzione del rischio sismico del costruito.

ULTERIORE INFORMAZIONE

Ottime conoscenze informatiche, e dei maggiori software di uso comune

Forte motivazione a lavorare in gruppo e per raggiungimento obiettivi, flessibile e capace a gestire anche le situazioni di stress, capace a lavorare secondo **protocolli e operativi standardizzati**, atteggiamento aperto e collaborativo nel lavoro di team e negli altri contesti della **vita comune**, ottime doti comunicative e **attitudine alla formazione**

*(Resa ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 così come modificato ed integrato dall'art. 15 della legge 16/01/03 n. 3)
Il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi della legge n.196/2003 e successive modifiche e integrazioni*

Milazzo il 05/01/2019

Nicola Corrao

